

Programme de formation - 40H

CLOE ANGLAIS 40 - ACQUERIR LES LANGAGES PROFESSIONNELS ANGLAIS

Objectifs pédagogiques

- Identifier et utiliser un vocabulaire adapté au contexte
- Utiliser les principales structures grammaticales nécessaires pour construire des phrases cohérentes et de complexité variée
- Comprendre un court texte et en dégager le sens global et des détails spécifiques
- Comprendre un énoncé, des instructions ou les questions d'un interlocuteur en situation socioprofessionnelle, professionnelle ou spécifique à son activité en employant les expressions adaptées
- Tenir une discussion sur un sujet professionnel
- Communiquer de façon naturelle et développer l'interaction orale
- Se faire comprendre avec une prononciation claire

Public concerné : Tout public

Prérequis : Aucun prérequis linguistique nécessaire

Durée du module : Non défini jour(s) / 40 heures

Dates et horaires : Nous consulter

Effectif(s) : Formation individuelle

Lieu : OF à Orange

Tarif : Nous consulter

Moyens et méthodes pédagogiques :

- Alternance de cours théoriques et d'exercices pratiques
- Jeux de rôle et mises en situation professionnelles et personnelles
- Utilisation de supports audios et vidéos

Moyens techniques

- Salle mise à disposition
- Ordinateur
- Paperboard
- Livret

Modalités d'évaluation

- Exercices pratiques et mises en situation
- Tests pour suivre la progression
- Passage de la certification CLOE N°RS6435 en fin de formation se déroulant en deux parties : Première partie en ligne avec surveillance asynchrone : Questionnaire de 50 questions permettant de mesurer la capacité à identifier et utiliser un vocabulaire courant ou professionnel, maîtrise grammaticale, utiliser des expressions de la vie courante ou professionnelle... Deuxième partie en visioconférence : Entretien oral incluant un dialogue, une ou plusieurs mises en situation professionnelle, une discussion autour d'un thème professionnel ou spécifique à votre domaine d'activité...
- Attestation de fin de formation

Contact : GANDON Maxime, Gérant - 06.62.64.87.31 - contact@coachformation84.fr

Modalité d'accès : Pour toute demande d'inscription merci de nous contacter soit par téléphone, soit par mail soit via le formulaire de contact sur le site internet. Une réponse sous 72H vous sera faite.

Programme de formation - 40H

CLOE ANGLAIS 40 - ACQUERIR LES LANGAGES PROFESSIONNELS ANGLAIS

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : Pour toute demande d'inscription merci de nous contacter soit par téléphone, soit par mail soit via le formulaire de contact sur le site internet. Une réponse sous 72H vous sera faite.

Intervenant : Formateur spécialisé dans la langue

Contenu de la formation

Module 1 : Analyser des écrits courts en identifiant les éléments langagiers clés et en tenant compte de leur exactitude afin d'employer ces éléments dans des écrits courants et professionnels, et notamment :

- En utilisant un vocabulaire courant ou professionnel adapté au contexte.
- En utilisant les principales structures grammaticales nécessaires pour construire des phrases cohérentes et de complexité variée.
- En communiquant en situation courante ou professionnelle tout en employant les expressions adaptées.

Module 2 : Analyser des textes courts en identifiant les informations clés afin de les utiliser dans un contexte général ou professionnel spécifique, et notamment :

- En lisant un texte court et en en dégagant le sens global et des détails spécifiques.
- En lisant un dialogue écrit ou un message et en en dégagant à la fois le sens global et certains des détails spécifiques.
- En lisant des instructions ou une série d'événements et en en définissant l'action à prendre ou le résultat.

Module 3 : Analyser des énoncés courts, des dialogues et des communications orales en identifiant les informations clés afin de les utiliser dans un contexte général ou professionnel spécifique, et notamment :

- En écoutant une annonce ou une information enregistrée et en en dégagant le sens global et des détails spécifiques.
- En écoutant un dialogue et en en dégagant le sens global et des détails spécifiques.
- En écoutant une série d'instructions ou une présentation et en définissant l'action à mener ou le résultat.

Module 4 : Participer à une communication orale avec un interlocuteur sur des sujets professionnels habituels ou spécifiques à son métier, et notamment :

- En comprenant un énoncé, des instructions ou des questions d'un interlocuteur.
- En employant un vocabulaire professionnel adapté à la situation de communication.
- En faisant usage des principales structures grammaticales nécessaires afin de construire des phrases cohérentes et de complexité variée selon la situation.
- En communiquant de façon naturelle au sujet de son activité, de son expérience et de ses projets afin de se faire comprendre avec une prononciation claire.
- En développant l'interaction et le dialogue en situation professionnelle.