

Programme de formation - 14H

IDENTIFIER ET MAÎTRISER LES OBLIGATIONS RÈGLEMENTAIRES DE SON ENTREPRISE

Objectifs pédagogiques

- Identifier les obligations réglementaires de sa société,
- Comprendre et être capable de prioriser les actions de mise en conformité.

Public concerné : Dirigeants d'entreprise, Managers, Responsables, QSE, Responsables RH

Prérequis : Aucun

Durée du module : 2 jour(s) / 14 heures

Dates et horaires : Nous consulter

Effectif(s) : 1 à 10 personnes

Lieu : Site client ou OF à Orange

Tarif : Nous consulter

Moyens et méthodes pédagogiques :

- Supports de formation interactifs
- Outils collaboratifs
- Ateliers pratiques en présentiel
- Approche participative et interactive
- Échanges entre pairs
- Brainstorming
- Apprentissage par la pratique (learning by doing)
- Travail sur des documents réels et Co-réalisation de supports

Moyens techniques

Ordinateur, Ecran de projection, Paperboard, Livret

Modalités d'évaluation

- Tests d'évaluation des compétences en continu via QCM
- Attestation de fin de formation

Contact : GANDON Maxime, Responsable Administratif - 06.62.64.87.31 - contact@coachformation84.fr

Modalité d'accès : Pour toute demande d'inscription merci de nous contacter soit par téléphone, soit par mail, soit via le formulaire de contact sur le site internet. Une réponse sous 48h vous sera faite.

Programme de formation - 14H

IDENTIFIER ET MAÎTRISER LES OBLIGATIONS RÈGLEMENTAIRES DE SON ENTREPRISE

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : Pour toute demande d'inscription merci de nous contacter soit par téléphone, soit par mail, soit via le formulaire de contact sur le site internet. Une réponse sous 48h vous sera faite.

Intervenant : Formateur spécialisé en droit du travail et obligations légales en entreprise, avec une expertise pratique et pédagogique.

Contenu de la formation

JOUR 1

Séquence 1 = ANALYSE ET IDENTIFICATION DES CARACTÉRISTIQUES DE L'ENTREPRISE

Quizz d'évaluation

Définir la structure juridique de l'entreprise et ses caractéristiques pour établir une première liste d'obligations réglementaires.

Séquence 2 : RECHERCHE DES OBLIGATIONS LÉGALES ET RÉGLEMENTAIRES

Analyse des réponses au questionnaire pour la recherche des différentes obligations

Préparation de la liste des obligations et du retroplanning

JOUR 2

Séquence 3 : S'APPROPRIER LA LISTE DES OBLIGATIONS

Comprendre et analyser en détail les différentes obligations légales spécifiques à chaque typologie d'entreprise (DUERP, Affichage, Registres, VGP, maintenances, Formations obligatoires...).

Séquence 4 : PRIORISATION DES ACTIONS DE MISE EN CONFORMITÉ

Etre capable de prioriser les actions à mener selon l'urgence, l'importance, la gravité et les risques

Construction d'un plan d'action/retroplanning (qui fait quoi, quand, comment...)

Quizz d'évaluation